

JIMÉNEZ-YÁÑEZ, R-M. (2020). *Comunicar en la Universidad y en la vida profesional*. Pamplona: Ediciones Universidad de Navarra, 337 páginas, ISBN 978-84-313-3458-1

Acceder a la universidad o al mundo laboral supone pasar a formar parte de una nueva comunidad discursiva. Así, alumnado y trabajadores tienen que adquirir los modos de comunicación, orales y escritos, propios de ese nuevo entorno académico y profesional en el que van a empezar a participar. Este reto no está exento de dificultades. Algunas de ellas son fruto de las carencias heredadas de las etapas educativas anteriores; otras, emergen con la necesidad de expresarse con éxito a través de géneros discursivos hasta entonces desconocidos. ¿Y de qué herramientas disponen los estudiantes para hacer frente a este segundo escollo? Este manual surge como una propuesta para abordar aquellos aspectos que entrañan una mayor complejidad y, de manera clara y pedagógica, ofrecer claves para que potenciales lectores puedan trabajar de manera autónoma o para que docentes universitarios puedan abordar estos temas en el aula.

Así, este trabajo se articula sobre dos ejes. El primero de ellos, con un peso significativamente superior, tiene que ver con la lengua escrita. De acuerdo con el modelo de Flower y Hayers (1980), el autor apunta a que la escritura empieza antes del acto en sí de escribir; es decir, en la fase de planificación. De ahí la importancia de trabajar la génesis de las ideas y el pensamiento crítico. Estos dos aspectos tendrán incidencia en la toma de decisiones que acompañará a los escritores durante el proceso de construcción del texto. Se ofrecen, para ello, plantillas y herramientas para racionalizar todo este proceso de reflexión previa.

A continuación, es momento de la textualización y de ahí que los siguientes capítulos pongan su atención en la coherencia y la cohesión del texto. Se abordan estos aspectos desde la perspectiva de qué es un párrafo y la importancia que tiene este como unidad discursiva. Cobran especial atención, en este punto, los marcadores discursivos, sus clasificaciones y valores. Estos planteamientos se unen con una propuesta acerca de cómo trabajar las diferentes tipologías textuales dentro de los textos: la narración, la descripción, el diálogo, la exposición, la enumeración y la argumentación. Se dedica, además, un espacio particular a la escritura de los correos electrónicos.

El recorrido por la comunicación escrita termina con una serie de recetas para la revisión de los textos lo cual concuerda con la fase de revisión y edición. Junto a dichas propuestas se encuentran dos capítulos que trabajan de manera exhaustiva,

primero, el uso normativo de la lengua y, posteriormente, el léxico y el estilo. Es en estos dos últimos capítulos donde se ofrece un mayor número de propuestas de actividades para la identificación de errores y se ofrecen alternativas para los usos erróneos de la lengua.

Como todos los aspectos comentados hasta el momento pueden ser aplicables tanto al discurso profesional como al académico, el eje de este manual dedicado a la escritura termina con un estudio más detallado de cuáles son las características propias del discurso académico y qué tipo de estrategias pueden utilizarse para comunicar con más éxito en este entorno. Como el propio autor indica, no se abordan en este punto las particularidades de los numerosos géneros discursivos que se emplean en este contexto. Por el contrario, se pone el foco en la fase de redacción que es común a todos ellos.

El segundo de los ejes sobre los que se articula este manual tiene que ver con la comunicación oral. Tras una breve disertación acerca de qué supone hablar en público y cuáles son las dificultades más frecuentes, se proponen hasta 20 actividades que ayudan a abordar el discurso oral desde diferentes dimensiones: la lectura en voz alta, la persuasión, la fluidez, etcétera. Con una reducida extensión y con una naturaleza escueta en lo teórico, el lector encuentra en este apartado un repertorio de fuentes, recursos y textos que pueden servir para la mejora de las habilidades orales en general y no solo académicas.

En definitiva, este trabajo está dirigido a estudiantes universitarios y profesionales que quieran trabajar cuestiones vinculadas a la redacción de textos e identificar estrategias que permitan sacar más partido al proceso de escritura, tanto en la planificación como en la textualización o la revisión del texto. Salvo en casos concretos, no se trabajan los géneros discursivos, sino aspectos más genéricos con aplicabilidad en contextos variopintos. En cuanto a la oralidad, se ofrecen una serie de pautas que, si bien no permiten un desarrollo de la competencia oral académico-profesional en toda su complejidad, sí que son una primera toma de contacto para trabajar esta destreza. Se ofrece, además, una completa y actualizada bibliografía complementaria para poder seguir indagando en esta temática.

**Mari Mar Boillos Pereira**  
*Universidad del País Vasco*  
mariadelmar.boillos@ehu.eus